

การคัดลอกข้อมูลเอกสารสิทธิ์ที่ดินและระวางที่ดิน ภายในเขตเทศบาลเมืองปางมะค่า

2.1 จัดหารายละเอียดข้อมูลที่ดินทุกแปลง ทั้งกรณีที่ดินที่มีเอกสารเป็นโฉนด ,น.ส.3ก และ ส.ป.ก.4-01 เพื่อให้ทราบรายละเอียดของแปลงที่ดินแต่ละแปลงที่ดินที่อยู่ในเขตเทศบาลเมืองปางมะค่า จากเอกสารสำนักงานที่ดินหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการออกเอกสารที่ดินแต่ละประเภท ให้ได้ครบถ้วนทุกแปลงและให้ได้รายละเอียดข้อมูลที่ดิน ดังนี้

2.1.1 ชื่อ- นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก และที่อยู่ของเจ้าของที่ดินคนปัจจุบัน

2.1.2 ที่ตั้งแปลงที่ดิน เลขที่เอกสารสิทธิ์ ชื่อเลขระวาง เลขที่ดิน เลขหน้าสำรวจ

2.1.3 จำนวนเนื้อที่ดินแต่ละแปลง

2.1.4 รูปแปลงที่ดิน

2.2 คัดลอกหรือพิมพ์รายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน ลงในแบบแสดงรายการที่ดิน

(ภ.บ.ท. 5) ตามแบบสำรวจของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นเท่านั้น และต้องใช้แบบแสดงรายการที่ดิน 1 แปลง ต่อ 1 แผ่น

2.3 ลงรหัสแปลงที่ดิน (เขต เขตย่อย และเลขประจำแปลงที่ดิน) แต่ละแปลงที่ดินในแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท. 5) ให้ถูกต้องตรงตามข้อมูลในแผนที่แม่บท

2.4 จัดเก็บแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท. 5) และเอกสารข้อมูลที่ดินที่คัดลอกมาแต่ละแปลงที่ดินไว้ด้วยกัน โดยเรียงตามเลขประจำแปลงที่ดิน (LOT) ในแต่ละเขตย่อย (BLOCK)

2.5 นำข้อมูลที่คัดลอกมาลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

2.6 คัดลอกเอกสารระวางที่ดิน

แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินไม่ว่าจะทำด้วยมือหรือด้วยระบบดิจิทัลก็ตามจะต้องใช้ระวางที่ดินเป็นฐานข้อมูลตั้งต้นในการจัดทำ เนื่องจากระวางที่ดินจะแสดงรายละเอียดข้อมูลของแปลงที่ดินที่อยู่ภายในเขตปกครองเป็นปัจจุบันและครบถ้วนมากที่สุด ซึ่งจะต้องทำการขอคัดสำเนาจาก กรมที่ดิน เท่านั้นก่อนจะดำเนินการต่อไปได้